

2017年2月24日

2017年度の会員資格・種別・属性と会費支払方法に関する手続きのお願い

一般社団法人経営情報学会会長 木嶋 恭一

平素は格別のご高配を賜り有難く厚く御礼申し上げます。

さて、本年度も残りわずかとなって参りましたが、会員の皆様には2017年度の会員種別および会費支払方法等について、ご確認いただいております。

つきましては、次頁以降の

1. A会員、D会員の属性変更手続き（属性変更をご希望の方）
2. 学生会員の方の手続き
3. 口座自動振替ご希望の方の登録手続き
（2007年3月以前に入会で未手続きの会員）
4. SA/SD会員の属性変更をご希望の方の手続き（属性変更をご希望の方）
5. 退会のお手続きについて（2016年度末退会をご希望の方）

について、該当される方は必要な手続きをお願いいたします。

また、現在、学会活動に関わる様々なお知らせは、メールマガジン

「経営情報学会(JASMIN) メールマガジン」

を通して行っております。

「jasmin-ml@bunken.co.jp」からのメールマガジンをお受け取りになられていない方は、メールアドレスが未登録もしくは現在お使いではないアドレスが登録されている可能性がありますので、JASMIN 学会ホームページでの会員登録情報のご変更、もしくは事務局まで直接ご連絡をお願いいたします。

1. A会員、D会員の属性変更手続き

正会員は、2007年度より、サービスの違いにより下記の2種類を設けております。

| 会員属性 | 会誌・論文 | 総会 | 役員選挙 | 会費/円 |
|------|--------|-----|------|--------|
| A会員 | 冊子+電子版 | 議決権 | 投票権等 | 12,000 |
| D会員 | 電子版 | 議決権 | 投票権等 | 10,000 |

A会員 … 会誌は、電子版をダウンロードできるだけでなく、従来どおり冊子形態（紙ベース）の学会誌の配送サービスも受ける正会員

D会員 … 必要に応じて論文をダウンロードするだけで、冊子形態の学会誌の配送サービスは受けず、そのかわりA会員よりも少ない年会費で済む正会員

それぞれのご希望により、つぎのようにご対応お願いいたします。

属性変更をされない方は、手続きの必要はございません。

手順1. JASMIN 学会ホームページの「会員データ更新」ページにアクセスする。

<https://www.bunken.org/jasmin/mypage/Login>

※ログインには、IDとパスワードが必要です。

※IDとパスワードが不明な方は、事務局宛に eメールにてご連絡ください。

★変更機能は、2017年3月17日～4月30日の間のみ利用可能

(注) 会期中中の属性変更はできませんので、必ず上記の期間中に変更してください。

手順2. ボタンで属性を選択する。

① A会員⇒D会員へ変更をご希望の方
属性を「D会員」に変更してください。

② D会員⇒A会員へ変更をご希望の方
属性を「A会員」に変更してください。

(注) 現在、A会員またはD会員の方で、学生会員へ種別変更をご希望の方は、4月1日以降発行の「在学証明書の原本」を事務局宛にご郵送ください。(4月28日必着)

2. 学生会員の方の手続き

2007 年度より「正会員（院生）」の種別はなくなりました。大学院生（修士、博士などの学位取得のための正規課程に在籍する学生）は「学生会員」となることができます。「学生会員」となる方は、年度初めに下記の手続きが必要です。よろしくごお願い申し上げます。

学生会員の方には、入会時と毎年度初めに在籍状況の確認をさせていただきます。入会時、及び毎年4月に、4月1日以降発行の「在学（在籍）証明書」の原本を4月28日必着で事務局宛に郵送してください。提出のない場合には、D会員として登録し、D会員会費を請求させていただきます。A会員を希望される場合は、「会員データ更新」ページよりA会員を選択ください。

3. 口座自動振替ご希望の方の登録手続き（2007年3月以前に入会で未手続きの会員）

これまで学会費は郵便振替のみによって納入していただいていたのですが、2007年度分から、以下の2つの納入方法から選べます。

- ◆ 郵便振替（従来の方法です）
- ◆ 口座自動振替（銀行等金融機関の個人口座からの自動引き落とし）

口座自動振替は、一度口座振替依頼書を提出していただくことにより、以降は毎年会員の皆さまの銀行等金融機関の口座から自動的に会費を引き落とさせていただきます。事前に振替予定通知の案内を送付します。ご希望の方には、領収書を発行しますので、事務局宛にeメールにてご連絡ください。

口座自動振替には、次のようなメリットがあります。

- 振込手数料が不要で、割安になります。
- 支払忘れがありません。
- 郵便局での窓口処理を省けます。

口座自動振替をご希望の方は、口座振替依頼書を JASMIN 学会ホームページよりダウンロードしていただき、ご記入、押印の上、事務局宛にお送りください。（詳しくは、「口座振替依頼書記入要領」をご覧ください。）

会員のみなさまの利便性の向上と安定した学会費収入の確保のために、できるだけ自動引き落としをお選びいただけますようお願い申し上げます。

尚、引落日は、7月1日になります。

4. SA/SD 会員の属性変更をご希望の方の手続き（属性変更をご希望の方）

2015年度より、以下の条件を満たす会員の方は、SA、SD 会員として会員属性を変更できることとなりました。対象の方でご希望の方は、学会 HP より会員サービス内の「会員情報の変更について」よりフォーマット書類をダウンロードの上、申請ください。

申請の条件：下記①②の両条件を満たすことが必要です。

- ① 翌期の4月1日時点で、年齢が65歳以上であること
- ② 翌期の4月1日時点で、正会員にのべ20年以上在会し、かつ会費を納付していること

| 会員属性 | 会誌・論文 | 総会 | 役員選挙 | 会費/円 |
|------|--------|-----|------|-------|
| SA会員 | 冊子+電子版 | 議決権 | 投票権等 | 5,000 |
| SD会員 | 電子版 | 議決権 | 投票権等 | 3,000 |

なお本件については、申請後、理事会の承認が必要ですので、2017年3月31日までに原本が到着しない場合、2017年度からの属性変更が認められませんので、ご注意ください。

5. 退会のお手続きについて（2016年度末退会をご希望の方）

誠に残念ながら退会を希望される場合は、会費を完納の上、退会届の原本を学会事務局宛にご郵送ください。2017年3月31日までに原本が到着しない場合、2017年度の会費をお納め頂くことになっておりますので、ご注意ください。